**委任状**

**令和　　年　　月　　日**

**本人(委任者)**

**住　所**

**氏　名**

**電話番号**

**私は、(代理人の住所)**

**(代理人の氏名)**

**を代理人と定め、次の権限を委任します**

|  |
| --- |
| **委任事項**(【記入例】　証明書の受け取りを委任します。　など) |

**※上記内容は代理人欄も含め本人がすべてを記載してください**

**事務室欄　　　　　　□　代理人の方の身分証明書を確認しました**