

委任状

令和 年 月 日

本人(委任者)

住 所 _____

氏 名 _____

電話番号 _____

私は、(代理人の住所) _____

(代理人の氏名) _____

を代理人と定め、次の権限を委任します

委任事項

(【記入例】 証明書の受け取りを委任します。 など)

※上記内容は代理人欄も含め本人がすべてを記載してください

事務室欄

代理人の方の身分証明書を確認しました